建設業向け BCP認定 共通チェックリスト

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | 項目 | 確認内容 | 現状（○/×/未整備） | 備考 |
| 1 | BCP計画書の有無 | 事業継続計画（BCP）の目的・理念・体制が文書化されているか |  |  |
| 2 | 計画改定履歴 | 改定履歴・承認記録を残しているか |  |  |
| 3 | BCP検討体制表 | 災害対策本部長・班長など役割が定められているか |  |  |
| 4 | 災害リスク把握 | 地震・風水害などのリスクを想定しているか |  |  |
| 5 | 拠点の耐震状況 | 本社や代替拠点の耐震・停電対策を講じているか |  |  |
| 6 | 重要業務の特定 | 施工現場確認・行政連絡・協定業務などを明確化しているか |  |  |
| 7 | 対応目標時間 | 重要業務の目標対応時間（12h/6h/1日以内など）を設定しているか |  |  |
| 8 | 指揮命令系統 | 指揮命令系統図が整備され、代替指揮も明記されているか |  |  |
| 9 | 安否確認体制 | 社員や家族の安否確認手段・連絡体制が整備されているか |  |  |
| 10 | 避難誘導計画 | 避難経路・責任者・避難場所などを定めているか |  |  |
| 11 | 二次災害防止 | 現場の火災・倒壊・漏洩などの対策があるか |  |  |
| 12 | バックアップ体制 | データ（契約・図面等）のバックアップが確保されているか |  |  |
| 13 | 備蓄・資機材の整備 | 3日分以上の水・食料・救助器具などの備蓄があるか |  |  |
| 14 | 協定・車両届 | 災害協定や緊急通行車両の届出がなされているか |  |  |
| 15 | 連絡先リスト | 行政・発注者・協力会社等の連絡先をリスト化しているか |  |  |
| 16 | 調達先の確保 | 資機材・燃料等の調達先や代替先を確保しているか |  |  |
| 17 | 訓練実施記録 | 災害対策本部や安否確認などの訓練を実施しているか |  |  |
| 18 | 点検・改善の仕組み | 定期的な点検・見直し体制が整っているか |  |  |
| 19 | 添付資料の準備 | 体制図・拠点図面・備蓄一覧・協定書等の添付資料が整っているか |  |  |
| 20 | 今後の課題整理 | BCP運用上の課題と改善計画が明確化されているか |  |  |